

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Буныревская средняя общеобразовательная школа №14»

СОГЛАСОВАНО  
с Советом ОУ

Протокол от 27.12.2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«Буныревская СОШ №14»



Бережкова С.В.

Приказ от 27.12.2019 № 233-г

ПРИНУЖЕНО  
педагогическим советом  
МБОУ «Буныревская СОШ №14»

Протокол от 27.12.2019 № 9

**ПОРЯДОК**  
**и основания перевода, отчисления и восстановления**  
**обучающихся муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**« Буныревская средняя общеобразовательная школа №14»**

**1. Общие положения.**

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Буныревская средняя общеобразовательная школа №14» (далее - Порядок) регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановление обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Буныревская средняя общеобразовательная школа №14» (далее - МБОУ), осуществляющего образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

2. Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2014 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года « Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

- образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
- Уставом МБОУ;
- иными нормативными правовыми и распорядительными актами Российской Федерации, Тульской области и органов местного самоуправления; в целях соблюдения установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ.

3. Настоящий Порядок принимается Педагогическим советом, согласовывается с Общешкольным родительским комитетом, утверждаются и вводятся в действие приказом директора МБОУ на неопределённый срок.

## **2. Порядок и основания перевода обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**

2.1. Основанием перевода обучающегося служит письменное заявление родителей (законных представителей) о переводе.

2.2. Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося а, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и МБОУ, в том числе в случае ликвидации МБОУ,
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБОУ.

2.3. Перевод в другое образовательное учреждение осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдается медицинская карта. Перевод осуществляется на основании приказа директора МБОУ об отчислении обучающегося.

2.4. Перевод обучающегося в МБОУ может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в другую группу на время карантина, отпуска или болезни воспитателей и на летний период.

2.5. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) директора МБОУ о переводе обучающегося.

## **3. Порядок и основания перевода обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

3.1 Перевод обучающихся в МБОУ осуществляется:

- по итогам учебного года, в связи с освоением в полном объеме программы текущего учебного года и успешным прохождением промежуточной аттестации;
- при смене в пределах образовательного учреждения формы обучения ( на заочную, на очно-заочную);
- при переходе по состоянию здоровья на индивидуальное обучение;
- при переходе на адаптированную программу обучающихся с ОВЗ;
- других случаях , не учтенных в перечне оснований для перевода.

3.2. Обучающиеся МБОУ, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего года и успешным прохождением промежуточной аттестации, по решению педагогического совета МБОУ, переводятся в следующий класс.

3.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность и (или) не прошедшие промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс условно.

3.4. При смене формы обучения перевод обучающегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода. Перевод обучающегося для получения образования по другой форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.5. Перевод обучающегося по состоянию здоровья на индивидуальное обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ПМПК.

3.6. Перевод обучающегося на адаптированную программу обучения для детей с ОВЗ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), наличия заключения ПМПК.

3.7. Перевод обучающегося производится на основании приказа директора МБОУ без фиксации в алфавитной книге.

#### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**

4.1. Основанием для отчисления обучающегося из МБОУ является:

- получение дошкольного образования (завершение обучения);
- инициатива родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и МБОУ, в том числе в случае ликвидации МБОУ.

4.2. Основанием отчисления обучающегося является приказ директора МБОУ об отчислении.

#### **5. Порядок и основания отчисления обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

5.1. Отчисление обучающегося из МБОУ может осуществляться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему пребыванию в школе;
- по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства;
- при завершении образования в связи с освоением основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования, реализуемых в МБОУ с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- в связи с выбором семейной формы обучения вне образовательного учреждения;
- за неоднократное совершение дисциплинарного поступка, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и МБОУ, в том числе в случае ликвидации МБОУ.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации. Допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в

школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

5.3. МБОУ незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования в иных формах.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Решение об отчислении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6. Отчисление обучающегося в связи с переходом на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода. Перевод обучающегося для получения образования по семейной форме обучения осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании.

5.7. Во всех случаях отчисление обучающегося из МБОУ оформляется приказом директора с фиксацией в алфавитной книге.

## **6. Порядок и основания восстановления обучающихся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**

6.1. Обучающийся, отчисленный из МБОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МБОУ свободных мест.

6.2. Основанием для восстановления обучающегося является приказ директора МБОУ о восстановлении.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ, возникают с даты, указанной в приказе о восстановлении.

6.4. За обучающимся МБОУ сохраняется место (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:

- санаторно-курортного лечения;
- болезни или карантина;
- летнего оздоровительного периода сроком до 75 дней;
- ежегодного отпуска родителей (законных представителей);
- иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей).

6.5. Другие случаи сохранения места за ребенком оговариваются в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за ребенком.

## **7. Порядок и основания восстановления обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

7.1. Право на восстановление в МБОУ имеют все обучающиеся, отчисленные из МБОУ. Восстановление в МБОУ, если несовершеннолетний не продолжал обучение после

отчисления из МБОУ, осуществляется на тот же уровень, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

7.2. Родители (законные представители) обучающегося, желающего восстановиться в МБОУ, подают заявление.

Введено в действие с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.