

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Буныревская средняя общеобразовательная школа №14»

СОГЛАСОВАНО  
с Советом ОУ

Протокол от 30.08.2019 № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«Буныревская СОШ №14»  
Бережкова С.В.  
Приказ от 30.08.2019 № 157-з



ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ «Буныревская СОШ №14»

Протокол от 30.08.2019 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Буныревская средняя общеобразовательная школа №14»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Буныревская средняя общеобразовательная школа №14» (сокращенно МБОУ «Буныревская СОШ №14») (далее – ОУ) разработано на основании следующих нормативных актов:

1.1.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;

1.1.3. Устава МБОУ «Буныревская СОШ №14»;

1.1.4. Учебного плана МБОУ «Буныревская СОШ №14».

1.1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет [mboul4.obraleksin.ru](http://mboul4.obraleksin.ru).

1.2. Настоящее Положение регламентирует график посещения занятий обучающимися, режимы занятий обучающихся ОУ, питания в ОУ, внеурочной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведение промежуточной и итоговой аттестации и работы в активированные дни.

1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по ОУ.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционные права обучающихся на образование и сохранение здоровья.

## **3. Режим функционирования и занятий групп дошкольного образования ОУ**

3.1. Группы дошкольного образования функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе с выходными: суббота, воскресенье и государственными праздниками.

3.2. Учебный год устанавливается с 1 сентября по 31 мая (36 недель); летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

3.3. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ, «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (СанПин 2.4.1.3049-13 с изм. от 04.04.2014).

3.4. Непосредственно образовательная деятельность регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием.

3.5. Занятия (далее - непосредственно образовательная деятельность) начинаются в 9.00.

3.6. Для детей от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.7. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 - 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4-5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 - 6 лет не более 25 минут, для детей от 6 - 7 лет - не более 30 минут.

3.8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную непосредственно образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непосредственно образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.9. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительным образовательным услугам, составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 11 занятий, в средней (дети пятого года жизни) -12; в старшей (дети шестого года жизни) -15, в подготовительной (дети седьмого года) -17.

3.10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

3.11. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия.

3.12. В мае в течение 12 календарных дней (вторая и третья недели) осуществляется мониторинг освоения планируемых результатов основной образовательной программы:

- для детей от 1 - 3 лет, от 3 -4 лет, от 4 - 5 лет, от 5 - 6 лет - промежуточные результаты освоения программы;
- для детей от 6 до 7 лет - планируемые итоговые результаты освоения программы.

3.13. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

С детьми раннего возраста занятия по физическому развитию в рамках реализации основной образовательной программы МБОУ осуществляются по подгруппам 2-3 раза в неделю. Занятия по физическому развитию воспитанников от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Один раз в неделю для детей 5-7 лет организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе.

В теплое время года непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию детей организуется по возможности на открытом воздухе.

3.14. Дополнительные образовательные услуги предоставляются с учетом индивидуальных особенностей детей, их интересов, потребностей и желания родителей. Режим занятий устанавливается расписанием непосредственно образовательной деятельности.

#### **4. Режим занятий обучающихся**

Организация образовательного процесса в ОУ регламентируется учебным планом, годовым календарным планом - графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

##### **4.1. Продолжительность учебного года.**

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

##### **4.2. Регламентирование образовательного процесса.**

4.2.1. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-8,10 классах 35 недель, 34 недели в 9,11 классах.

4.2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным планом - графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

4.2.3. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах – на два полугодия.

4.2.4. Учебные занятия организуются в одну смену.

4.2.5. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1- 11 классах.

4.2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день, в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

4.2.7. Начало занятий в 9:00. Проведение нулевых уроков не допускается.

4.2.8. Продолжительность урока:

- для обучающихся 2-11 классы - 45 минут;
- в 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:
- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

4.2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го,3-го и 6-го уроков) – до 20 минут.

В середине учебного дня для 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

4.2.10. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

4.2.11. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах спаренные уроки не проводятся.

4.2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

4.2.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,
- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

4.2.15. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам и

обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

4.2.16. В школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

4.2.17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

4.2.18. Ответственному за пропускной режим - охраннику категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательных отношений. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса должен быть закрыт.

4.2.19. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

4.2.20. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

4.2.21. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

4.2.22. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

4.2.23. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

#### 4.3. Подвоз учащихся на школьном автобусе

Подвоз обучающихся из близлежащих деревень на школьном автобусе осуществляется, согласно приказу. По приказу обязательно организуется сопровождение детей в школьном автобусе работниками ОУ.

#### 4.4. Питание

Питание обучающихся организуется согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором ежегодно. Классные руководители 1-4 классов сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой (кроме дежурного учителя по начальной школе). Во время приема пищи учащимися 5-11 классов в столовой осуществляется дежурство педагогами (по графику).

#### 4.5. Внеурочная деятельность

4.5.1. Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательной деятельности в школе. Внеурочная деятельность организуется на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений, с учетом возрастных особенностей обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными и статистическими занятиями и организована в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.5.2. Занятия проводятся в форме экскурсий, творческих занятий, изостудий, кружков, секций, социального проектирования, КТД и др.

4.5.3. Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотека, а также центры детского досуга, учреждения дополнительного образования, культуры и спорта.

4.5.4. Организация внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы ОУ разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или ходатайства классного руководителя, педагога, ответственного за отдых и оздоровление обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

#### 4.6. Режим двигательной активности учащихся

4.6.1. Двигательная активность обучающихся, помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

4.6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

4.6.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

4.6.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

#### 4.7. Организация групп продленного дня

4.7.1. По желанию и запросам родителей (законных представителей), исходя из возможностей ОУ, в соответствии с действующим законодательством могут открываться группы продленного дня, которые начинают свою работу после окончания уроков.

4.7.2. Группы продленного дня создаются с целью комплексного решения проблемы своевременной подготовки домашних заданий в сочетании с продуманной досуговой деятельностью, позволяющей ребенку преодолеть перегрузки, вызванные интенсивной образовательной деятельностью в течение дня, а также для оказания практической помощи семьям в воспитании, развитии у детей трудолюбия, прилежания, творческой активности и инициативы, положительного отношения к учебе.

4.7.3. Группы продленного дня могут быть организованы как для обучающихся одного класса, так и для параллели классов.

4.7.4. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

4.7.5. Контроль состояния образовательной деятельности в группах продленного дня, соблюдения правил безопасности, охраны жизни и здоровья детей осуществляет заместитель директора по УВР.

4.7.6. В режиме дня групп продленного дня предусматриваются следующие виды деятельности: питание, прогулка, самоподготовка, внеурочная деятельность и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий. После окончания учебных занятий в группах продленного дня для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуется отдых. Основная часть этого времени проводится на свежем воздухе. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями.

#### 4.8. Режим проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации

4.8.1. Промежуточная аттестация в переводных 2–8, 10 классах проводится в мае текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом ОУ и решением педагогического совета.

4.8.2. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Департамента Тульской области по образованию, науке и молодежной политике.

#### 4.9. Организация дежурства

Дежурство по ОУ организуется в соответствии с графиком дежурства администрации, учителей, составленным заместителем директора по учебно-воспитательной работе; дежурства классных коллективов и их классных руководителей, составленным заместителем директора по воспитательной работе. Графики дежурств составляются в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждаются директором.

#### 4.10. Изменение в режиме занятий

Изменения в режиме занятий обучающихся определяются приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

#### 4.11. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней оздоровительной кампании в ОУ функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в ОУ в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

#### 4.12. Режим работы в активированные дни

4.12.1. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха, в целях определения единых подходов к организации деятельности ОУ в дни, когда учебные занятия не проводятся в связи с несоответствием температуры воздуха норме, считать активированным учебный день при температуре воздуха: для 1-4 классов - 25°C и ниже; для 5-11 классов - 27°C и ниже.

4.12.2. Информация о температуре воздуха является объективно верной в новостных выпусках Гидрометцентра по Тульской области, передаваемых местными средствами массовой информации. Данная информация дублируется ОУ в электронном дневнике обучающегося.

4.12.3. Родителям (законным представителям) обучающихся при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни следует руководствоваться графиком температурного режима, при котором отменяется учебная деятельность в ОУ.

4.12.4. В активированный день деятельность ОУ осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

4.12.5. Решение о возможности непосещения обучающимся ОУ в активированный день принимают родители (законные представители). В случае прихода обучающегося в ОУ в активированный день учебные занятия организуются с ним согласно расписанию.

4.12.6. В случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях в активированный день, он самостоятельно выполняет задания, получая их от классного руководителя (учителя-предметника) по электронной почте в электронном дневнике.

## **5. Порядок внесения изменений в положение**

Изменения в настоящее Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых нормативных документов, либо отменой устаревших. Изменения вносятся приказом директора ОУ на основании решения о внесении изменений, принятого педагогическим советом ОУ, согласованного с Общешкольным родительским комитетом и Советом старшеклассников.